

PLAN TESTÓW

PLAN TESTÓW

Utworzył:

[imię i nazwisko]

Identyfikator dokumentu:

[oznaczenie]

Zatwierdził:

[imię i nazwisko].

Status dokumentu:

[oznaczenie]

HISTORIA ZMIAN DOKUMENTU

DATA	WERSJA	OPIS ZMIAN W DOKUMENCIE
Data zmiany		
Data zmiany		
Data zmiany		

SPIS TREŚCI

- I. Wprowadzenie
 - 1. Wstęp
 - 2. Zakres dokumentu
 - 3. Odniesienia
 - 4. Słownik
- II. Kontekst testowania
 - 1. Projekt / poziom / typ testów
 - 2. Elementy testowe
 - 3. Zakres testów
 - 4. Podstawa testów
- III. Założenia i ograniczenia
- IV. Interesariusze
- V. Komunikacja w zespole
- VI. Rejestr ryzyka
 - 1. Ryzyka produktowe
 - 2. Ryzyka projektowe
- VII. Strategia testów
 - 1. Ogólny opis
 - 2. Poziomy testów
 - 3. Typy testów
 - 4. Produkty testowania
 - 5. Techniki projektowania testów
 - 6. Kryteria wejścia i wyjścia
 - 7. Kryteria zakończenia testów
 - 8. Stopień niezależności testerów
 - 9. Zbierane metryki
 - 10. Wymagania dla danych testowych
 - 11. Wymagania dla środowiska testowego
 - 12. Retesty
 - 13. Testy regresji
 - 14. Kryteria zawieszenia i wznowienia testowania
 - 15. Odstępstwa od organizacyjnych praktyk testowania
- VIII. Czynności testowe i ich estymaty czasowe
- IX. Zespół testowy
 - 1. Ogólny opis
 - 2. Role i odpowiedzialności
 - 3. Wymagania w zakresie rekrutacji osób
 - 4. Potrzeby szkoleniowe
- X. Harmonogram

I. WPROWADZENIE

1. Wstęp

Opisuje kontekst powstania oraz strukturę dokumentu Plan Testów.

2. Zakres dokumentu

Określa zakresu w projekcie jakiego dotyczy dokument. Definiuje również obszary, które zostały wyłączone z zawartości tego dokumentu.

3. Odniesienia

Zawiera listę dokumentów, informacji w postaci elektronicznej lub repozytoria, które są powiązane z obszarem planu testów lub mogą być pomocne podczas jego realizacji.

4. Słownik

Stanowi listę zwrotów, skrótów lub akronimów wraz z ich wyjaśnieniem używanych w niniejszym dokumencie.

II. KONTEKST TESTOWANIA

1. Projekt / poziom / typ testów

Określa projekt, poziom i/lub poziom testów, którego dotyczy utworzony plan testów. Mogą się tutaj również znaleźć pozostałe informacje powiązane z kontekstem utworzonego planu testów.

2. Elementy testowe

Opis elementów testowych, których dotyczy bieżący plan wraz z ich wersja/rewizją lub informacją, gdzie takie dane mogą zostać znalezione.

3. Zakres testów

Zawiera opis poszczególnych funkcjonalności elementów testowych z punktu 1.2, które podlegają testom. Mogą być tutaj wymienione również funkcjonalności, które są wyłączone z zakresu testów wraz z uzasadnieniem, dlaczego tak się stało.

4. Podstawa testów

Wymienia wszystkie elementy (dokumentacja, wymagania itd.), które mogą stanowić podstawę testów w ramach ich projektowania oraz implementowania.

III. ZAŁOŻENIA I OGRANICZENIA

Opisuje wszystkie założenia, wymagania i ograniczenia, które mogą wynikać z innych obowiązujących dokumentów w organizacji czy też norm lub standardów, a dotyczą zakresu opisywanego w niniejszym planie testów.

IV. INTERESARIUSZE

Wymienia osoby lub struktury oraz definiuje ich powiązanie z obszarem testów zdefiniowanym w planie testów.

V. KOMUNIKACJA W ZESPOLE

Określa w jaki sposób następuje komunikacja i przepływ informacji pomiędzy członkami zespołu testowego, a także pozostałymi zespołami w organizacji uczestniczącymi w procesie wytwarzania oprogramowania.

VI. REJESTR RYZYKA

Identyfikuje ryzyka z podziałem na produktowe oraz projektowe. Jeśli są one już opisane w innym dokumencie, to podpunkt ten może zawierać tylko odnośnię do tego dokumentu.

1. Ryzyka produktowe
2. Ryzyka projektowe

VII. STRATEGIA TESTÓW

1. Ogólny opis

Zawiera opis podejścia do testowania z doprecyzowaniem elementów zawartych w poniższych punktach. Jeśli organizacja ma już zdefiniowane podejście w innym dokumencie to może być tylko odniesienie do tego dokumentu lub wymienienie odstępstw od tego dokumentu w ramach planu testów.

2. Poziomy testów

Określa poziomy, na których zostaną przeprowadzane testy.

3. Typy testów

Określa jakie typy testów zostaną przeprowadzone.

4. Produkty testowania

Wymienia wszystkie elementy (dokumenty, informacje w postaci elektronicznej, narzędzia), które zostaną utworzone w ramach wykonania testów opisanych w planie testów.

5. Techniki projektowania testów

Zawiera techniki, które zostaną zastosowane do projektowania przypadków testowych.

6. Kryteria wejścia i wyjścia

Opisuje kryteria rozpoczęcia i zakończenia procesu testowego dla danego poziomu lub typu testów. Mogą one dotyczyć procesu jako całości lub tylko jego wybranego etapu (planowanie, projekt i implementacja, egzekucja itd.).

7. Kryteria zakończenia testów

Określa kryteria zakończenia egzekucji testów na wybranym typie lub poziomie testów. W niektórych wypadkach te kryteria mogą być takie same jak w punkcie 6.6. przez co może się tutaj znaleźć tylko odniesienie do nich.

8. Stopień niezależności testerów

Zawiera informację o stopniu niezależności zespołu testowego pod kątem technicznym, zarządczym i finansowym.

9. Zbierane metryki

Wymienia, jakie informacje i dane statyczne będą zbierane w trakcie czynności testowych.

10. Wymagania dla danych testowych

Określa wymagania dla danych testowych, sposób ich przygotowania oraz osobę lub dział odpowiedzialną za to. Może również stanowić odniesienie do innego dokumentu opisującego ten aspekt.

11. Wymagania dla środowiska testowego

Określa wymagania dla środowiska testowego, sposób jego przygotowania oraz osobę lub dział odpowiedzialną za to. Może również stanowić odniesienie do innego dokumentu opisującego ten aspekt.

12. Retesty

Opisuje warunki doboru zakresu oraz wykonania retestów.

13. Testy regresji

Opisuje warunki doboru zakresu oraz wykonania testów regresji.

14. Kryteria zawieszenia i wznowienia testowania

Definiuje warunki zawieszania oraz wznowienia procesu testowego lub wybranego jego elementu. Identyfikuje osobę odpowiedzialną za podjęcie opisywanych decyzji.

15. Odstępstwa od organizacyjnych praktyk testowania

Wymienia obszary, w których Plan Testów jest niezgodny z organizacyjnymi praktykami testowania wraz z uzasadnieniem, dlaczego tak jest. Może również opisywać ścieżkę akceptacji takiej niezgodności.

VIII. CZYNNOŚCI TESTOWE I ICH ESTYMATY CZASOWE

Zawiera spis wszystkich czynności testowych w ramach procesu testowego wraz z szacunkiem ich pracochłonności, a także budżetem, jeśli jest to możliwe.

Pracochłonność może być wyrażona w jednostkach czasu lub iteracjach, jeśli dotyczy to na przykład pewnego zakresu testów do wykonania. W tym punkcie mogą być zawarte również informacje związane z zależnościami pomiędzy poszczególnymi etapami procesu testowego.

IX. ZESPÓŁ TESTOWY

1. Ogólny opis

Określa wymagania stawiane zespołowi testowemu, do którego odnosi się Plan Testów.

2. Role i odpowiedzialności

Definiuje przypisanie ról w zespole do konkretnych osób, zakres odpowiedzialności jaki posiadają, a także hierarchię pomiędzy nimi lub strukturę organizacji. Może być również odnośnikiem do innego dokumentu opisującego ten obszar.

3. Wymagania w zakresie rekrutacji osób

Określa wymagania stawiane zatrudnianych osobom, jeśli zachodzi taka konieczność na potrzeby realizacji procesu testowego opisywanego w planie testów.

4. Potrzeby szkoleniowe

Wymienia szkolenie jakie powinien odbyć zespół testowy, aby posiadać umiejętności pozwalające na realizację zadań projektowych.

X. HARMONOGRAM

Definiuje harmonogram dla całego procesu testowego objętego planem testów. Może być podany w postaci konkretnych dat lub kolejnych kamieni milowych w projekcie. Wskazuje miejsca w czasie, kiedy informacje z kolejnych etapów powinny być przekazane do innych jednostek organizacyjnych w firmie.

Poszukujesz partnera technologicznego do automatyzacji testów?

NAPISZ DO NAS!

 **W Solwicie każdego dnia przeprowadzamy tysiące testów automatycznych.**

Co jeszcze robimy na co dzień?

 testy oprogramowania, systemów i aplikacji	 testy systemów wbudowanych	 przygotowanie procesu testowego pod certyfikację
 consulting procesów testowych	 optymalizacja środowisk testowych	 dobór i rozwój narzędzi testerskich